

Radzymin, dnia 14.09.2021 r.

**Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pracy
Rzemieślnik specjalista – ogrodnik
w Zespole Szkół Techniczno-Zawodowych w Radzyminie**

1. Stanowisko: **Rzemieślnik specjalista – ogrodnik**
2. Wymiar etatu: 1/2 etatu (20 godzin tygodniowo), na podstawie harmonogram pracy:
 - a) 4 godzin dziennie
 - b) praca w godz. 7.00 - 11.00
 - c) możliwość pracy w soboty/niedziele.
3. Forma zatrudnienia: umowa o pracę
4. Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem:
 - 1) Wymagania niezbędne:
 - a) wykształcenie średnie zawodowe, zasadnicze zawodowe – kierunkowe;
 - b) doświadczenie zawodowe: 4 lata stażu pracy na podobnym stanowisku pracy
 - c) znajomość pracy w ogrodzie, przy pielęgnacji roślin i produkcji roślin
 - d) umiejętność obsługi maszyn i urządzeń ogrodniczych,
 - e) dobra organizacja pracy,
 - f) umiejętność pracy zespołowej.
 - 2) Wymagania dodatkowe:
 - a) dokładność, sumienność, punktualność, rzetelność, samodzielność,
 - b) zaangażowanie,
 - c) umiejętności: komunikatywność, dyspozycyjność,
 - d) prawo jazdy kat. B i T
 - e) posiadanie szkolenia w zakresie ochrony roślin
5. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku (rzemieślnik specjalista - ogrodnik):
 - a) wykonywanie prac związanych z zakładaniem, pielęgnacją i konserwacją zieleni (m. in. sadzenie drzew i krzewów, zakładanie trawników i kwietników, podlewanie, pielenie, nawożenie itp.)
 - b) budowa ogrodów i terenów zieleni
 - c) pielęgnacja terenów zielonych, w tym: formowanie, cięcie, odchwaszczanie, nawożenie, koszenie oraz porządkowanie terenów zieleni.
 - d) konserwacja urządzeń, utrzymanie narzędzi w należytej czystości i sprawności technicznej.
 - e) dbałość o stan techniczny szklarni i tunelu,
 - f) koszenie trawy, (w zimie odśnieżanie),
 - g) przycinanie drzew, krzewów i żywopłotów,
 - h) ogólne prace pomocnicze.
6. Wymagane dokumenty:
 - a) kwestionariusz osobowy (dokument do pobrania);
 - b) dokument poświadczający wykształcenie (kserokopię);
 - c) kserokopie świadectw pracy (bądź zaświadczenie z obecnego miejsca pracy) potwierdzające wymagany staż pracy;
 - d) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach, umiejętnościach i uprawnieniach;
 - e) oświadczenie kandydatów (dokument do pobrania).

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie Zespołu Szkół Techniczno – Zawodowych w Radzyminie Al. Jana Pawła II 18, 05-250 Radzymin w zapieczętowanej kopercie **w terminie do dnia 08.10.2021 r. do godz. 15.00 z dopiskiem:**

„Dotyczy naboru na wolne stanowisko pracy rzemieślnik specjalista - ogrodnik”

Kandydatów, spełniających wymogi formalne, informuje się mailowo lub telefonicznie o terminie, czasie i miejscu przeprowadzania kolejnego etapu naboru.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej szkoły, zakładka wolne stanowiska pracy oraz na tablicy informacyjnej w Zespole Szkół Techniczno - Zawodowych w Radzyminie.

DYREKTOR SZKOŁY

Małgorzata Zwolska

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU
DANYCH OSOBOWYCH KANDYDATÓW DO PRACY
W ZESPOLE SZKÓŁ TECHNICZNO-ZAWODOWYCH IM. CZESŁAWA NOWAKA
W RADZYMINIE
NA STANOWISKA PEDAGOGICZNE I SAMORZĄDOWE**

Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 RODO¹ informujemy:

- 1) dane osobowe zawarte w dokumentach aplikacyjnych przesłanych przez kandydatów, a także - w przypadku osób wyłonionych do zatrudnienia - dane konieczne do ostatecznej weryfikacji kandydata przed zatrudnieniem, a wynikające z przepisów prawa (w szczególności dane konieczne do uzyskania informacji dot. kar dyscyplinarnych dla nauczycieli, niekaralności oraz wpisu do Rejestru sprawców przestępstw na tle seksualnym), są przetwarzane w celu przeprowadzania przez Administratora procesów rekrutacji na pracowników;
- 2) administratorem danych osobowych kandydatów na pracowników jest Zespół Szkół Techniczno-Zawodowych im. Czesława Nowaka w Radzyminie, z siedzibą: Al. Jana Pawła II 18, 05-250 Radzymin. Kontakt do inspektora ochrony danych: iod.zstz.radzymin@edukompetencje.pl;
- 3) dane w zakresie określonym w poniższych przepisach prawa, będą przez Administratora przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. obowiązku realizacji wymogów prawa, w szczególności:
 - a) art. 22¹ §1 Ustawy - Kodeks pracy²;
 - b) w przypadku kandydatów na pracowników pedagogicznych – dodatkowo art. 9 - 10 Ustawy - Karta Nauczyciela³ oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli⁴;
 - c) w przypadku kandydatów na pracowników samorządowych (pracowników administracji i obsługi) – dodatkowo art. 6 Ustawy o pracownikach samorządowych⁵;
 - d) w przypadku osób mających w trakcie zatrudnienia sprawować opiekę nad dziećmi - art. 21 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym⁶; a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – w celu zatrudnienia wybranych kandydatów;
- 4) podstawą prawną przetwarzania danych kandydatów wykraczających poza zakres wymagany przepisami prawa jest art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. zgoda wyrażona przez kandydata;
- 5) dokumenty zawierające dane kandydatów będą przechowywane do momentu ustania ich przydatności, a więc do zakończenia procesu rekrutacji, tj. do czasu efektywnego podjęcia pracy przez pracownika zrekrutowanego w trakcie danej rekrutacji. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody kandydata, będą one mogły być przez Administratora usunięte wcześniej, niezwłocznie po wycofaniu zgody;
- 6) administrator zastrzega sobie możliwość przechowywania danych zawartych w dokumentach aplikacyjnych do celów przyszłych rekrutacji – może to mieć miejsce jedynie w przypadkach, gdy kandydaci wyrażą na to zgodę;
- 7) przekazane dane osobowe mogą być udostępnione jedynie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
- 8) osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo do dostępu do treści podanych danych osobowych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania, a w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, prawo do wycofania zgody oraz do usunięcia danych;
- 9) osoba, której dane będą przetwarzane, ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku podejrzenia nieprawidłowości przy przetwarzaniu jej danych;
- 10) wzięcie udziału w rekrutacji i związane z tym podanie danych jest dobrowolne, ale Administrator ma prawo żądać określonych danych kandydatów, na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa. Niepodanie tych danych przez kandydatów uniemożliwi ich udział w procesie rekrutacji.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej: RODO);

² Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. 2020 poz. 1320 ze zm.);

³ Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. 2019 poz. 2215 ze zm.);

⁴ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. 2020 poz. 1289 ze zm.);

⁵ Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2019, poz. 1282 ze zm.);

⁶ Ustawa z dnia 16 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 152 ze zm.).